



SSCASN



AYO BERGABUNG MENJADI ASN

BERKARYA UNTUK TANAH AIR, BERSAMA MEWUJUDKAN
INDONESIA MAJU



BUKU PETUNJUK PENDAFTARAN CALON ASN TAHUN 2024

TATA CARA PENDAFTARAN TENAGA NON
ASN KHUSUS PENDATAAN BKN 2022



BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

BUKU PETUNJUK PENDAFTARAN SELEKSI CASN

**TATA CARA PENDAFTARAN TENAGA NON ASN
KHUSUS PENDATAAN BKN 2022**

NAMA : BUKU PETUNJUK PENDAFTARAN
DOKUMEN : SISTEM SELEKSI CALON APARATUR SIPIL
NEGARA TAHUN 2024 – KHUSUS PENDATAAN
BKN 2022
VERSI : 01.00
TANGGAL : SEPTEMBER 2024

DAFTAR ISI

I. LOGIN PEMILIHAN JENIS SELEKSI	1
II. PROSES PEMILIHAN SELEKSI	2
Tata Cara Pendaftaran Tenaga Non ASN Khusus Pendataan BKN 2022	1
I. Login Pemilihan Jenis Seleksi	1
II. Proses Pemilihan Seleksi	2
2.1 Jika Instansi Setuju	2
2.2 Jika Instansi Tidak Setuju	3
III. Formasi	4
3.1 Jika Instansi Setuju	4
3.2 Jika Instansi Tidak Setuju	6
IV. Unggah Dokumen	7
4.1 Jika Instansi Setuju	7
4.2 Jika Instansi Tidak Setuju	8
V. Resume Pendaftaran SSCASN	9

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Infografis Pendataan	1
Gambar 2 Form Login SSCASN	1
Gambar 3 Pemilihan Jenis Seleksi Non ASN TMS Jika Setuju	2
Gambar 4 Pemilihan Jenis Seleksi Non ASN belum mendaftar Jika Setuju	2
Gambar 5 Pemilihan Jenis Seleksi Pelamar Jika Tidak Setuju.....	3
Gambar 6 Form Pengisian Formasi Jika Setuju	4
Gambar 7 Pilihan pendaftaran untuk yang belum submit.....	4
Gambar 8 Form pengisian untuk formasi sesuai Kepmenpan 634	5
Gambar 9 Form pengisian untuk formasi PPPK Tahap II.....	5
Gambar 10 Form Pengisian Formasi Jika Tidak Setuju	6
Gambar 11 Form Unggah Dokumen.....	7
Gambar 12 Form Unggah Dokumen.....	8
Gambar 13 Resume Pendaftaran	9

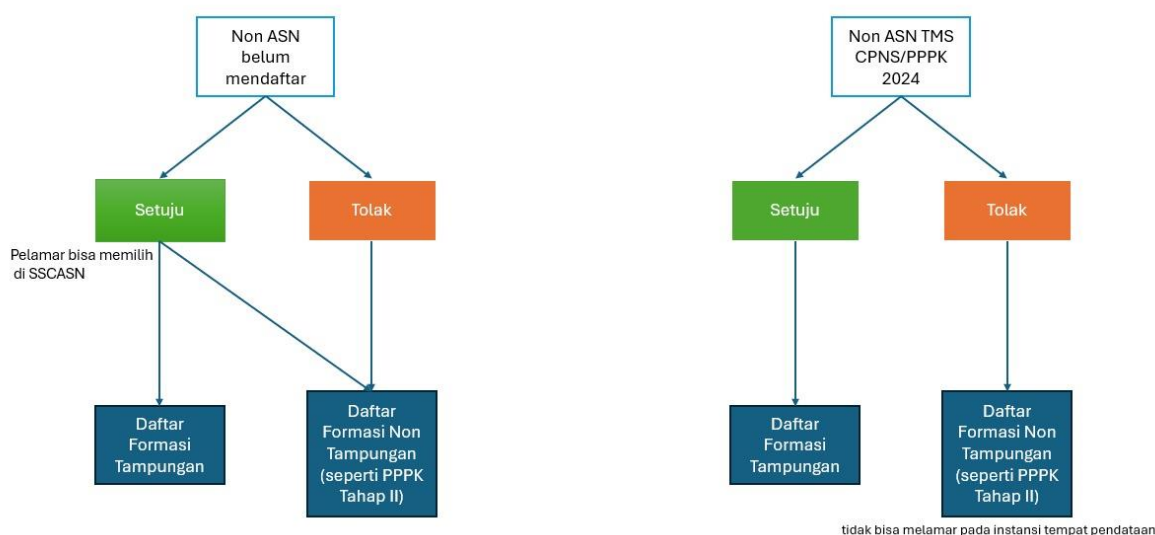
Tata Cara Pendaftaran Tenaga Non ASN Khusus Pendataan BKN 2022

Berdasarkan KEPMENPAN Nomor 634 Tahun 2024, maka tenaga Non ASN yang terdaftar di pangkalan data BKN dan memenuhi kriteria sebagai berikut:

1. Tidak memenuhi syarat (TMS) pada seleksi administrasi pengadaan PPPK tahap 1,
2. Tidak memenuhi syarat (TMS) pada seleksi administrasi pengadaan CPNS, atau
3. Belum melamar pada seleksi pengadaan ASN

dapat melakukan pendaftaran kembali melalui aplikasi pendaftaran SSCASN.

Proses pendaftaran dapat dilakukan setelah instansi tempat terdata melakukan proses final konfirmasi. Tenaga Non asn bisa disetujui maupun ditolak oleh instansi masing-masing seperti gambar di bawah ini.



Gambar 1. Infografis Pendataan

Berikut proses pendaftaran yang harus dilakukan oleh tenaga non asn yang terdampak:

I. Login Pemilihan Jenis Seleksi

Tenaga non asn melakukan login pada halaman <https://daftar-sscasn.bkn.go.id>.

Gambar 2 Form Login SSCASN

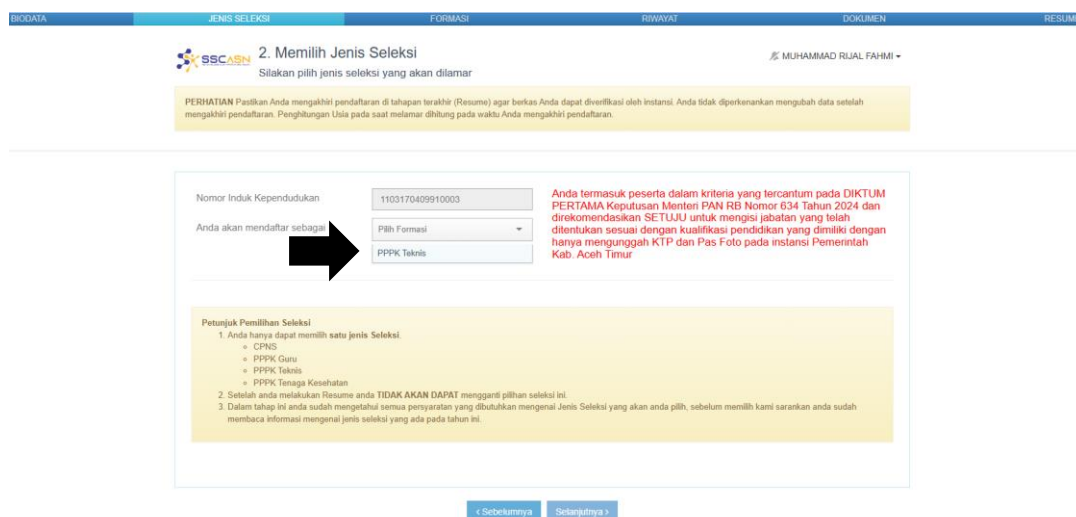
Masukan NIK dan password yang telah Anda daftarkan lalu klik

Masuk

II. Proses Pemilihan Seleksi

2.1 Jika Instansi Setuju

Untuk tenaga non asn yang telah TMS (PPPK Tahap I/CPNS), jika instansi telah memberikan persetujuan maka pelamar hanya akan diperkenankan untuk mendaftar pada formasi yang telah ditentukan berdasarkan KEPMENPAN 634 Tahun 2024. Dalam kondisi ini, pelamar tidak dapat melakukan perubahan atau memilih instansi, jenjang pendidikan, jabatan, maupun lokasi formasi lain yang tidak sesuai dengan data yang telah ditentukan sebelumnya. Sedangkan untuk tenaga non asn yang belum pernah mendaftar, maka diberikan kesempatan untuk memilih mendaftar sesuai formasi tahap II atau melamar pada formasi berdasarkan kepmenpan 634.



2. Memilih Jenis Seleksi
Silakan pilih jenis seleksi yang akan dilamar

PERHATIAN Pastikan Anda mengakhiri pendaftaran di tahapan terakhir (Resume) agar berkas Anda dapat diverifikasi oleh Instansi. Anda tidak diperkenankan mengubah data setelah mengakhiri pendaftaran. Penghitungan Usia pada saat melamar dihitung pada waktu Anda mengakhiri pendaftaran.

Nomor Induk Kependudukan: 1103170409910003

Anda akan mendaftar sebagai: Pilih Formasi
PPPK Teknis

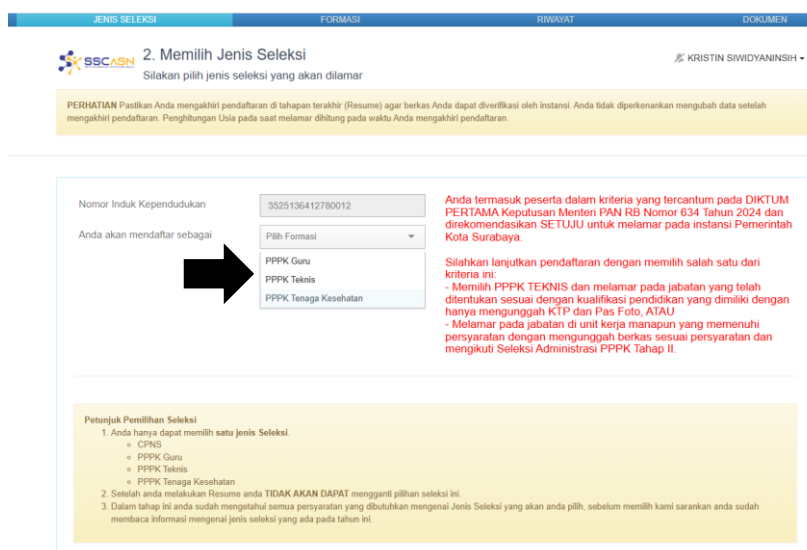
Anda termasuk peserta dalam kriteria yang tercantum pada DIKTUM PERTAMA Keputusan Menteri PAN RB Nomor 634 Tahun 2024 dan direkomendasikan SETUJU untuk mengisi jabatan yang telah ditentukan sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dimiliki dengan hanya mengunggah KTP dan Pas Foto pada instansi Pemerintah Kab. Aceh Timur

Petunjuk Pemilihan Seleksi

1. Anda hanya dapat memilih satu jenis Seleksi.
 - CPNS
 - PPPK Guru
 - PPPK Teknis
 - PPPK Tenaga Kesehatan
2. Setelah anda melakukan Resume anda TIDAK AKAN DAPAT mengganti pilihan seleksi ini.
3. Dalam tahap ini anda sudah mengetahui semua persyaratan yang dibutuhkan mengenai Jenis Seleksi yang akan anda pilih, sebelum memilih kami sarankan anda sudah membaca informasi mengenai jenis seleksi yang ada pada tahun ini.

< Sebelumnya Selanjutnya >

Gambar 3 Pemilihan Jenis Seleksi Non ASN TMS Jika Setuju



2. Memilih Jenis Seleksi
Silakan pilih jenis seleksi yang akan dilamar

PERHATIAN Pastikan Anda mengakhiri pendaftaran di tahapan terakhir (Resume) agar berkas Anda dapat diverifikasi oleh Instansi. Anda tidak diperkenankan mengubah data setelah mengakhiri pendaftaran. Penghitungan Usia pada saat melamar dihitung pada waktu Anda mengakhiri pendaftaran.

Nomor Induk Kependudukan: 3525136412780012

Anda akan mendaftar sebagai: Pilih Formasi
PPPK Guru
PPPK Teknis
PPPK Tenaga Kesehatan

Anda termasuk peserta dalam kriteria yang tercantum pada DIKTUM PERTAMA Keputusan Menteri PAN RB Nomor 634 Tahun 2024 dan direkomendasikan SETUJU untuk melamar pada instansi Pemerintah Kota Surabaya.

Silahkan lanjutkan pendaftaran dengan memilih salah satu dari kriteria ini:
- Memilih PPPK TEKNIS dan melamar pada jabatan yang telah ditentukan sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dimiliki dengan hanya mengunggah KTP dan Pas Foto, ATAU
- Melamar pada jabatan di unit kerja manapun yang memenuhi persyaratan dengan mengunggah berkas sesuai persyaratan dan mengikuti Seleksi Administrasi PPPK Tahap II.

Petunjuk Pemilihan Seleksi

1. Anda hanya dapat memilih satu jenis Seleksi.
 - CPNS
 - PPPK Guru
 - PPPK Teknis
 - PPPK Tenaga Kesehatan
2. Setelah anda melakukan Resume anda TIDAK AKAN DAPAT mengganti pilihan seleksi ini.
3. Dalam tahap ini anda sudah mengetahui semua persyaratan yang dibutuhkan mengenai Jenis Seleksi yang akan anda pilih, sebelum memilih kami sarankan anda sudah membaca informasi mengenai jenis seleksi yang ada pada tahun ini.

Gambar 4 Pemilihan Jenis Seleksi Non ASN belum mendaftar Jika Setuju

2.2 Jika Instansi Tidak Setuju

Apabila instansi tidak memberikan persetujuan, pelamar akan diberikan akses untuk melihat semua jenis formasi yang tersedia, termasuk Tenaga Teknis, Tenaga kesehatan, dan Guru. Dalam situasi ini, pelamar yang belum mendaftar memiliki kebebasan untuk memilih jenjang pendidikan, jabatan, serta lokasi formasi lainnya sesuai dengan preferensi mereka di instansi tempat dia bekerja, tanpa terikat pada data tertentu yang ada sebelumnya. Akan tetapi untuk pelamar non asn yang sudah pernah mendaftar dan TMS seleksi administrasi maka pelamar tidak bisa mendaftar pada instansi tempat terdata, pelamar hanya bisa memilih instansi selain instansi terdata.

BIODATA JENIS SELEKSI FORMASI RIWAYAT DOKUMEN RESUME

SSCASN 2. Memilih Jenis Seleksi SAFITRI

Silakan pilih jenis seleksi yang akan dilamar

PERHATIAN Pastikan Anda mengakhiri pendaftaran di tahapan terakhir (Resume) agar berkas Anda dapat diverifikasi oleh instansi. Anda tidak diperkenankan mengubah data setelah mengakhiri pendaftaran. Penghitungan Usia pada saat melamar dihitung pada waktu Anda mengakhiri pendaftaran.

Nomor Induk Kependudukan 1601210710750001

Anda akan mendaftar sebagai Pilih Formasi

PPPK Guru
PPPK Teknis
PPPK Tenaga Kesehatan

Petunjuk Pemilihan Seleksi

1. Anda hanya dapat memilih satu jenis Seleksi.
 - CPNS
 - PPPK Guru
 - PPPK Teknis
 - PPPK Tenaga Kesehatan
2. Setelah anda melakukan Resume anda **TIDAK AKAN DAPAT** mengganti pilihan seleksi ini.
3. Dalam tahap ini anda sudah mengetahui semua persyaratan yang dibutuhkan mengenai Jenis Seleksi yang akan anda pilih, sebelum memilih kami sarankan anda sudah membaca informasi mengenai jenis seleksi yang ada pada tahun ini.

< Sebelumnya Selanjutnya >

Gambar 5 Pemilihan Jenis Seleksi Pelamar Jika Tidak Setuju

III. Formasi

3.1 Jika Instansi Setuju

Jika instansi memberikan persetujuan untuk pelamar yang TMS, pelamar akan ditempatkan dalam formasi tampungan. Dengan demikian, pelamar tidak memiliki kesempatan untuk memilih instansi, jenjang pendidikan, jabatan, maupun lokasi formasi. Semua penempatan akan disesuaikan sepenuhnya dengan kebutuhan formasi tampungan yang telah ditentukan sesuai KEPMENPAN 634.

The screenshot shows the 'Mendaftar Formasi' (Register Form) page on the SSCASN portal. The page has a navigation bar with tabs: BIODATA, JENIS SELEKSI, FORMASI, REWART, DOKUMEN, and RESUME. The 'FORMASI' tab is active. The page title is '3. Mendaftar Formasi' with a sub-instruction: 'Silakan pilih instansi, pendidikan, lokasi dan jabatan formasi yang akan dilamar'. A yellow warning box states: 'PERHATIAN! Pendaftaran Anda mengikuti pendaftaran di tahapan terakhir (Resume) agar berkas Anda dapat diverifikasi oleh instansi. Anda tidak diperkenankan mengubah data setelah mengikuti pendaftaran. Penghitungan Usia pada saat melamar dihitung pada waktu Anda mengikuti pendaftaran.' The form fields include: 'Jenis Seleksi' (PPPK Teknis), 'Instansi' (Pemerintah Kab. Bandung), 'Jenis Formasi' (KHUSUS), 'Pendidikan' (SLTA/SMA BERTARAJAT), 'Jabatan' (PENATA LAYANAN OPERASIONAL), 'Lokasi Formasi' (Pemerintah Kab. Bandung | Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang | BIDANG RANGKAIAN GEDUNG DAN PENGEMBANGAN PERSUKAAN - 1 Keseluruhan), 'Lokasi Ujian' (Pilih Lokasi Ujian), 'Nilai Ijazah' (0), 'No. Ijazah' (redacted), and 'Tahun Lulus' (redacted). A red box on the right contains the registration start and end times: 'Pendaftaran dimulai pada 11-11-2024 00:01:00' and 'Batas akhir pendaftaran instansi ini adalah : 31-12-2024 23:59:00. Harap akhiri pendaftaran sebelum waktu yang tertera.' Below the form is a 'Petunjuk Pemilihan Formasi' (Form Selection Guide) with 5 steps. A table on the right shows the 'Detail' of the form: Pendidikan: SLTA/SMA BERTARAJAT, Jabatan: PELAKSANA URUSAN ADMINISTRASI SARANA PRASARANA, Unit Kerja: [redacted], and Instansi: [redacted].

Gambar 6 Form Pengisian Formasi Jika Setuju

Untuk pelamar yang belum pernah mendaftar dan melakukan submit, jika disetujui konfirmasi oleh instansi, maka akan muncul pilihan pendaftaran yang bisa dipilih.

The screenshot shows the 'Pilihan Pendaftaran' (Registration Choice) dropdown menu. The dropdown is open, showing two options: 'Melamar pada jabatan PPPK Teknis yang sudah ditentukan khusus di luar formasi saat ini' and 'Melamar pada formasi PPPK Tahap II'. The 'Jenis Seleksi' is 'PPPK Teknis', 'Instansi' is 'Badan Kepegawaian Negara', and 'Jenis Formasi' is 'KHUSUS'. A red box on the right contains the registration start and end times: 'Pendaftaran dimulai pada 11-11-2024 00:01:00' and 'Batas akhir pendaftaran instansi ini adalah : 31-12-2024 23:59:00. Harap akhiri pendaftaran sebelum waktu yang tertera.'

Gambar 7 Pilihan pendaftaran untuk yang belum submit

1. Jika memilih “Melamar pada jabatan PPPK Teknis yang sudah ditentukan khusus di luar formasi saat ini”, maka pelamar akan langsung diberikan formasi khusus sesuai kualifikasi Pendidikan pada saat pendataan 2022 berdasarkan KEPMENPAN 634. Pelamar hanya perlu mengisi data lokasi ujian dan data-data seperti ijazah.

PERHATIAN Pastikan Anda mengakhiri pendaftaran di tahapan terakhir (Resume) agar berkas Anda dapat diverifikasi oleh instansi. Anda tidak diperkenankan mengubah data setelah mengakhiri pendaftaran. Penghitungan Usia pada saat melamar dihitung pada waktu Anda mengakhiri pendaftaran.

Jenis Seleksi: PPPK Teknis
Instansi: Pemerintah Kota Surabaya
Jenis Formasi: KHUSUS
Pilihan Pendaftaran: Melamar pada jabatan PPPK Teknis yang sudah
[Ulang](#)

Pendaftaran dimulai pada 11-11-2024 00:01:00
Batas akhir pendaftaran instansi ini adalah : 31-12-2024 23:59:00.
Harap akhiri pendaftaran sebelum waktu yang tertera.

Pendidikan: S-1 SEMUA JURUSAN
Jabatan: PENATA LAYANAN OPERASIONAL
Lokasi Formasi: PEMERINTAH KOTA SURABAYA | JABATAN PELAKSANA
Lokasi Ujian: Dalam Negeri
Lokasi Test: Lokasi BKN Provinsi Aceh (PPPK)
IPK: 4
No. Ijazah: [Redacted]
Tahun Lulus: [Redacted]

Jenis PT: Dalam Negeri
Tanggal Ijazah: 01-12-2024
Nama PT: [Redacted]
Nama PT (Sesuai Ijazah): [Redacted]
Nama Prodi: S1 Teknik Informatika

Harap pastikan nama Perguruan Tinggi (PT) dan Program Studi (Prodi) yang diisikan merupakan kombinasi nama panjang/nama singkatan/penambahan nama daerah

Gambar 8 Form pengisian untuk formasi sesuai Kepmenpan 634

2. Jika memilih “Melamar pada formasi PPPK Tahap II”, maka pelamar dibebaskan memilih Pendidikan, jabatan dan lokasi formasi yang diinginkan. Pelamar akan mengikuti seleksi administrasi sesuai dengan persyaratan PPPK Tahap II.

PERHATIAN Pastikan Anda mengakhiri pendaftaran di tahapan terakhir (Resume) agar berkas Anda dapat diverifikasi oleh instansi. Anda tidak diperkenankan mengubah data setelah mengakhiri pendaftaran. Penghitungan Usia pada saat melamar dihitung pada waktu Anda mengakhiri pendaftaran.

Jenis Seleksi: PPPK Teknis
Instansi: Pemerintah Kota Surabaya
Jenis Formasi: KHUSUS
Pilihan Pendaftaran: Melamar pada formasi PPPK Tahap II
[Ulang](#)

Pendaftaran dimulai pada 11-11-2024 00:01:00
Batas akhir pendaftaran instansi ini adalah : 31-12-2024 23:59:00.
Harap akhiri pendaftaran sebelum waktu yang tertera.

Pendidikan: Pilih Pendidikan
Jabatan: D-IVIS-1 TEKNOLOGI INFORMASI
Lokasi Formasi: S-1 ADMINISTRASI BISNIS
Lokasi Ujian: S-1 ADMINISTRASI NEGARA
Lokasi Test: S-1 ADMINISTRASI NIAGA
IPK: 4
No. Ijazah: [Redacted]
Tahun Lulus: [Redacted]

Jenis PT: Dalam Negeri
Tanggal Ijazah: [Redacted]
Nama PT: [Redacted]
Nama PT (Sesuai Ijazah): [Redacted]
Nama Prodi: S1 Ilmu Administrasi Negara


Harap pastikan nama Perguruan Tinggi (PT) dan Program Studi (Prodi) yang diisikan merupakan kombinasi nama panjang/nama singkatan/penambahan nama daerah

Gambar 9 Form pengisian untuk formasi PPPK Tahap II

3.2 Jika Instansi Tidak Setuju

Jika instansi tidak menyetujui permohonan pelamar, untuk pelamar yang sudah TMS sebelumnya maka pelamar dapat memilih instansi selain instansi tempat terdata. Akan tetapi untuk yang belum pernah mendaftar, maka diperkenankan untuk mendaftar pada instansi tempat terdata serta memilih jenjang pendidikan, jabatan, serta lokasi formasi yang sesuai, seperti pada saat proses pendaftaran PPPK tahap II.

BIOLOGIA	JENIS SELEKSI	FORMASI	Riwayat	DOKUMEN	RESUME
----------	---------------	---------	---------	---------	--------



3. Mendaftar Formasi

Silakan pilih instansi, pendidikan, lokasi dan jabatan formasi yang akan dilamar

PERHATIAN Pastikan Anda mengakhiri pendaftaran di tahapan terakhir (Resume) agar berkas Anda dapat diverifikasi oleh instansi. Anda tidak diperkenankan mengubah data setelah mengakhiri pendaftaran. Penghitungan Usia pada saat pelamar dihitung pada waktu Anda mengakhiri pendaftaran.

Jenis Seleksi

PPPK Teknis

Instansi

Badan Kepegawaian Negara

Jenis Formasi

KHUSUS

Ulang

Pendidikan

S-1 TEKNIK INFORMATIKA

Jabatan

PENATALAYANAN OPERASIONAL

Lokasi Formasi

Badan Kepegawaian Negara | Kantor Regional II BKN Surabaya | Bagian Tata Usaha Kantor Regional II BKN Surabaya

Lokasi Ujian

Dalam Negeri

Lokasi Test

Lokasi BKN Provinsi Bali (PPPK)

IPK

3.90

No. Ijazah

Tahun Lulus

Jenis PT

Dalam Negeri

Tanggal Ijazah

09-12-2024

Nama PT

Nama PT (Sesuai Ijazah)

Nama Prodi

Pendaftaran dimulai pada 11-11-2024 00:01:00

Batas akhir pendaftaran instansi ini adalah : 31-12-2024 23:59:00.

Harap akhir pendaftaran sebelum waktu yang tertera.

Harap pastikan nama Perguruan Tinggi (PT) dan Program Studi (Prodi) yang diinputkan merupakan kombinasi nama panjang/nama singkatan/penambahan nama daerah

Petunjuk Pemilihan Formasi

1. Pilihlah Instansi dan Jenis Formasi dari Formasi tujuan pendaftaran.

2. Klik tombol "Pilih" untuk melakukan pengecekan formasi serta syarat batas umur instansi.

3. Kemudian tentukan Pendidikan, Jabatan dan Lokasi Formasi dari Formasi tujuan pendaftaran.

> Untuk beberapa jenis Jabatan, Anda mungkin perlu memberikan masukan informasi tambahan terkait Jabatan tersebut.

> Untuk Instansi tertentu, Anda diwajibkan untuk memilih Lokasi Test Ujian CAT sesuai keinginan.

4. Kemudian untuk formasi yang membutuhkan pendidikan di Perguruan Tinggi, Anda harus mengisi Jenis Perguruan Tinggi (Dalam/Luar Negeri), Nama PT dan Prodi (Autocomplete sesuai data dari Kominfo/ikti), Nama PT sesuai ijazah dan akreditasi.

> Jika nama PT dan Prodi tetap tidak muncul di autocomplete dengan segala kombinasi inputan, harap menghubungi Helpdesk SSCASN BKN di [tautan ini](#).

5. Terakhir, isilah data terkait pendidikan terakhir Anda sesuai dengan pendidikan yang dipilih. Kemudian isi CAPTCHA di bawah di Klik Tombol "Selanjutnya" untuk lanjut ke tahap selanjutnya.

Gambar 10 Form Pengisian Formasi Jika Tidak Setuju

IV. Unggah Dokumen

4.1 Jika Instansi Setuju

Jika Instansi setuju maka pelamar hanya perlu upload pas foto dan foto KTP pada halaman Dokumen.

BIODATA


JENIS SELEKSI

FORMASI

RIWAYAT

DOKUMEN

RESUME

 Silakan unggah dokumen persyaratan sesuai dengan ketentuan MUHAMAD BUDI WAHYU

PERHATIAN Pastikan Anda mengakhiri pendaftaran di tahapan terakhir (Resume) agar berkas Anda dapat diverifikasi oleh instansi. Anda tidak diperkenankan mengubah data setelah mengakhiri pendaftaran. Penghitungan Usia pada saat melamar dihitung pada waktu Anda mengakhiri pendaftaran.

Berikut adalah persyaratan administrasi yang diinputkan oleh Admin Instansi Pemerintah Kab. Bandung untuk jabatan **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**, jika terdapat ketidaksesuaian persyaratan dengan yang diumumkan instansi, mohon untuk melakukan konfirmasi kepada Instansi tersebut atau melaporkan kepada helpdesk sebelum melanjutkan.

Batas akhir pendaftaran Instansi Pemerintah Kab. Bandung adalah : 31-12-2024 23:59:00. Harap akhiri pendaftaran sebelum waktu yang tertera.
Pastikan nama file tidak lebih dari 100 karakter

Jenis Dokumen	Status	Aksi
Pas Foto terbaru Pakaian Formal dengan Latar Belakang Merah (Ukuran Maksimal 1000 KB, jpg)*(wajib)	Sudah diunggah	Lihat Unggah
Kartu Tanda Penduduk (Ukuran Maksimal 1000 KB, jpg)*(wajib)	Sudah diunggah	Lihat Unggah

Sebelum melakukan resume, mohon diperiksa kembali setiap dokumen yang diunggah tidak corrupt, file terlihat jelas, tidak pecah dan sesuai persyaratan

Ketentuan unggah dokumen

- Format berkas yang diterima: PDF atau JPEG sesuai ketentuan per jenis dokumen.
- Ukuran minimal setiap berkas adalah 50KB, dengan ukuran maksimal tergantung jenis berkas.
- Jika ukuran berkas melebihi ketentuan, silakan diupload ke resolusi lebih kecil dengan catatan tulisan pada berkas harus terbaca dengan baik
- Segala bentuk salah unggah / unggah tertukar / berkas unggah tidak terbaca merupakan tanggung jawab dari pendftar.
- Jika sudah selesai mengunggah, harap mengecek hasil unggahan dengan menekan tombol "Lihat".
- Anda dapat mengunggah ulang berkas (misalnya: jika hasilnya tidak jelas, terpotong) sesuai keperluan sebelum mengakhiri pendaftaran.

Anda dapat mencetak kembali kartu akun bila diperlukan.

[CETAK KARTU INFORMASI AKUN](#)

[< Sebelumnya](#) [Selanjutnya >](#)

Gambar 11 Form Unggah Dokumen

4.2 Jika Instansi Tidak Setuju

Jika Instansi tidak setuju maka pelamar harus meng upload seluruh dokumen suai syarat instansi pada halaman Dokumen.

Biodata

Jenis Seleksi

Formasi

Riwayat

Dokumen

Resume

Silakan unggah dokumen persyaratan sesuai dengan ketentuan

EKO PARNINDYO

PERHATIAN Pastikan Anda mengakhiri pendaftaran di tahapan terakhir (Resume) agar berkas Anda dapat diverifikasi oleh instansi. Anda tidak diperkenankan mengubah data setelah mengakhiri pendaftaran. Penghitungan Usia pada saat melamar dihitung pada waktu Anda mengakhiri pendaftaran.

Berikut adalah persyaratan administrasi yang diinputkan oleh Admin Instansi **Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta** untuk jabatan **GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-SD**, jika terdapat ketidaksesuaian persyaratan dengan yang diumumkan instansi, mohon untuk melakukan konfirmasi kepada Instansi tersebut atau melaporkan kepada helpdesk sebelum melanjutkan.

Batas akhir pendaftaran Instansi **Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta** adalah : 20-11-2024 00:01:00. Harap akhiri pendaftaran sebelum waktu yang tertera.

Pastikan nama file tidak lebih dari 100 karakter

Jenis Dokumen	Status	Aksi
Surat Pernyataan sesuai dengan persyaratan instansi yang sudah ditandatangani dan dibubuhi meterai (Ukuran Maksimal 1000 KB, pdf)(wajib)	Belum diunggah	Lihat Unggah
Surat Lamaran sesuai dengan persyaratan instansi yang sudah ditandatangani dan dibubuhi meterai (Ukuran Maksimal 1000 KB, pdf)(wajib)	Belum diunggah	Lihat Unggah
Kartu Tanda Penduduk / Surat Keterangan dari Dukcapil / Bukti Identitas Kependudukan lainnya yang dipersyaratkan oleh Instansi (Ukuran Maksimal 500 KB, jpg)(wajib)	Belum diunggah	Lihat Unggah
Ijazah asli, bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib melampirkan ijazah yang telah disetarakan oleh Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan (Ukuran Maksimal 1000 KB, pdf)(wajib)	Belum diunggah	Lihat Unggah
Transkrip/Daftar Nilai asli, bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib melampirkan konversi nilai IPK dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan (Ukuran Maksimal 1000 KB, pdf)(wajib)	Belum diunggah	Lihat Unggah
Pasfoto formal terbaru berlatar belakang berwarna merah (Ukuran Maksimal 500 KB, jpg)(wajib)	Belum diunggah	Lihat Unggah
Surat keterangan mengajar dari Kepala Sekolah tempat bekerja saat ini (Ukuran Maksimal 1000 KB, pdf)(wajib)	Belum diunggah	Lihat Unggah

Sebelum melakukan resume, mohon diperiksa kembali setiap dokumen yang diunggah tidak corrupt, file terlihat jelas, tidak pecah dan sesuai persyaratan

Ketentuan unggah dokumen

- Format berkas yang diterima: PDF atau JPEG sesuai ketentuan per jenis dokumen.
- Ukuran minimal setiap berkas adalah 50KB, dengan ukuran maksimal tergantung jenis berkas.
- Jika ukuran berkas melebihi ketentuan, silakan dikecilkan ke resolusi lebih kecil dengan catatan tulisan pada berkas harus terbaca dengan baik
- Segala bentuk salah unggah / unggah tertukar / berkas unggah tidak terbaca merupakan tanggung jawab dari pendaftar.
- Jika sudah selesai mengunggah, harap mengecek hasil unggahan dengan menekan tombol "Lihat".
- Anda dapat mengunggah ulang berkas (misalnya: jika hasilnya tidak jelas, terpotong) sesuai keperluan sebelum mengakhiri pendaftaran.


Anda dapat mencetak kembali kartu akun bila diperlukan.

CETAK KARTU INFORMASI AKUN

< Sebelumnya

Selanjutnya >

Gambar 12 Form Unggah Dokumen

- Pelamar **WAJIB** membaca dan memperhatikan ketentuan dokumen yang tercantum, **baik ketentuan dari instansi maupun ketentuan formatnya**.
- Perhatikan tipe dokumen dan ukuran yang dapat diunggah ke sistem.
- Klik  lalu cari dokumen tersebut di komputer Anda.

V. Resume Pendaftaran SSCASN

Setelah pelamar melengkapi Unggah Dokumen, maka akan tampil halaman resume seperti gambar di bawah. Pelamar wajib membaca dan mengecek kembali data-data yang telah diisi.

BIDATAJENIS SELEKSIFORMASIRIWAYATDOKUMENRESUME

6. Resume
Cek kembali data dan formasi yang dilamar, lalu akhiri pendaftaran

PERHATIAN Pastikan Anda mengakhiri pendaftaran di tahapan terakhir (Resume) agar berkas Anda dapat diverifikasi oleh instansi. Anda tidak diperkenankan mengubah data setelah mengakhiri pendaftaran. Penghitungan Usia pada saat melamar dihitung pada waktu Anda mengakhiri pendaftaran.

RESUME PENDAFTARAN

Batas akhir pendaftaran instansi Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta adalah : 20-11-2024 00:01:00. Harap akhiri pendaftaran sebelum waktu yang tertera.



Jenis Seleksi : PPK Guru

Nama Instansi : Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta

Jabatan (Jenis Formasi) : GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-SD (PKUSUS)

Lokasi Formasi : PEMERINTAH PROVINSI DKI JAKARTA | DINAS PENDIDIKAN PROVINSI DKI JAKARTA

Lokasi Test : KEDUTAAN BESAR RI ABU DHABI

Gelar Depan Ijazah : -

Nama Sesuai Ijazah : -

Gelar Belakang Ijazah : S. Pd

Tempat Lahir Sesuai Ijazah : -

Tanggal Lahir Sesuai Ijazah : -

Nama PTT Sekolah : -

Pendidikan : S-1 PENDIDIKAN SOSIOLOGI

Tahun Lulus : 2024

No. Ijazah : -

Tanggal Ijazah : -

Tahun Lulus : 2024

IPK/Nilai : -

Jenis Sertifikasi : -

NIK : -

Nama Inputan Pembuatan Akun : IZZATI S -

Tempat Lahir Sesuai KTP : Jakarta

Tanggal Lahir Sesuai KTP : -

Jenis Kelamin : Wanita

Agama : Islam

Status Perkawinan : Belum Kawin

Tinggi Badan : 163

Alamat Domisili : -

Kab/Kota : -

Provinsi : -

No. HP : -

No. Telp : -

Email : -

Jenis Disabilitas : Non Disabilitas

Persyaratan Instansi

Surat Pernyataan sesuai dengan persyaratan instansi yang sudah ditandatangani dan dibubuhi meterai

Surat Lamaran sesuai dengan persyaratan instansi yang sudah ditandatangani dan dibubuhi meterai

Kartu Tanda Penduduk / Surat Keterangan dari Dukcapil / Bukti Identitas Kependudukan lainnya yang dipersyaratkan oleh Instansi

Ijazah asli, bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib melampirkan ijazah yang telah disetarakan oleh Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan

Transkrip/Daftar Nilai asli, bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib melampirkan konversi nilai IPK dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan

Pasfoto formal terbaru berlatar belakang berwarna merah

Surat keterangan mengajar dari Kepala Sekolah tempat bekerja saat ini

Pastikan dokumen yang diunggah sudah benar, dengan tulisan dan gambar yang tampak jelas dan bisa diverifikasi oleh validator. Untuk mengecek isi satu dokumen, klik pada tombol "Lihat" pada masing-masing dokumen.

Periksa Kembali persyaratan yang disyaratkan pada pengumuman instansi. Jika ada ketidakcocokan dengan persyaratan pada halaman ini, maka harap melapor kepada instansi yang Anda lamar. Penggantian Dokumen persyaratan setelah Resume tidak dapat dilakukan.

Petunjuk mengenal Resume

1. Silakan klik pada centang pada setiap data di atas, pastikan seluruh data yang Anda entri sudah benar.

2. Jika ada yang belum sesuai, Anda diperkenankan untuk melakukan perubahan dengan cara klik pada tombol Sebelumnya atau klik pada salah satu nama tahapan di bagian atas layar.

3. Pastikan kembali seluruh dokumen yang diunggah sudah sesuai, tidak ada yang terbalik dan dapat terbaca dengan jelas.

4. Jika sudah, silakan memberi tanda centang pada pernyataan di bawah ini, kemudian mengklik tombol Akhiri dan Proses Pendaftaran.

5. Jika sampai pada saat batas akhir pendaftaran pendaftar tidak mengakhiri pendaftaran, maka pendaftar dianggap gugur dan tidak akan masuk ke tahap verifikasi berkas oleh instansi.

Saya menyatakan bahwa, seluruh pernyataan data dan informasi beserta seluruh dokumen yang saya lampirkan dalam berkas pendaftaran Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara ini adalah benar. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Apabila dikemudian hari ditemukan bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan/atau ada pemalsuan, maka seluruh keputusan yang telah ditetapkan berdasarkan berkas tersebut batal berdasarkan hukum dan saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Akhiri Proses Pendaftaran

< Sebelumnya

Gambar 13 Resume Pendaftaran

BUKU PETUNJUK PENDAFTARAN CALON ASN 2024

9